

## 申請用紙

記入日 2024 年 月 日

## 申請者について

ふりがな		
団体名 または個人名		
ふりがな		
代表者 肩書・氏名		
ふりがな		
住所 (所在地)	〒	
電話番号	Eメール アドレス	
事業担当者	氏名	(電話番号: )
会計担当者	氏名	(電話番号: )
申請者の プロフィール ・沿革・活動実 績など		

※法人・団体の場合は、以下①②の書類を添付して申請してください

①役員または会員の名簿 ②定款・規約・会則またはこれらに代わる書類

## 活動計画書

申請する補助額 ※該当する方に ○を記入	補助対象経費の 50%以内で、最大 50 万円/件
	補助対象経費の 75%以内で、最大 30 万円/件
事業名	
共催・後援・協力 (予定のものも含む)	
目的	
実施期間	

実施場所	
活動内容 (できるだけ具体的に)	
実施する活動に関する広報・発信の手段	
本活動が完了した後の、将来の展望	
その他特記事項 (アピールポイント等)	

#### 採択者説明会への参加の同意

採択決定後には、採択者向け説明会への参加が必須となっております。下記にチェックいただき、ご参加ください。日程の詳細は募集要項をご参照ください。

採択された場合、採択者説明会に参加します

※応募用紙自体はA4サイズ2枚に収まるように作成ください

※応募用紙の補足資料として、企画書や過去の実績資料等(A4サイズ2枚まで)を添付することができます